



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Praia a Mare (CS)



Via Verdi, 40
87028 Praia a Mare (CS)
Tel.: 0985.72106
e-mail: csic8au004@istruzione.it
PEC: csic8au004@pec.istruzione.it

I.C. PRAIA A MARE - CS
Prot. 0007610 del 13/12/2018
02 (Uscita)

Codice Fiscale: 96031260787
Codice Scolastico: CSIC8AU004
Sito web: www.ic.praia.gov.it

La Dirigente scolastica Dott.ssa Patrizia Granato, nata a Salerno il 24/06/1967 e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto predetto

STABILISCE UN PROTOCOLLO D'INTESA

Per realizzare attività di promozione dell'Istituto Comprensivo Statale di Praia a Mare (CS) con le risorse culturali e artistiche del Museo Comunale di Praia a Mare (CS)

CON IL



Museo Comunale di Praia a Mare

con sede in Praia a Mare (CS), in Via Dante Alighieri 2, cod. Fisc. / P. Iva 00392090783, nella persona del Responsabile, Dott. Geol. Mario Riente nato a Praia a Mare (CS) il 26/09/1959 e residente a Praia a Mare (CS), in Via Viscigliosa 27

PREMESSO CHE

l'I.C. e il Museo sopra denominati, intendono promuovere azioni di utilità sociale, ambientale, territoriale, nell'ambito del settore scolastico e giovanile.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - NORME DI RIFERIMENTO

Il presente protocollo tiene conto della legge 15 marzo 1997, n° 59 e del regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche di cui al D.P.R. 8 marzo 1999, n° 275.

ART. 2 - PERIODO DI VALIDITÀ

Il presente accordo ha validità per il triennio 2019-2021.

ART. 3 - FINALITÀ E OBIETTIVI

L'I.C. di Praia a Mare e il Museo Comunale di Praia a Mare, firmatari del presente protocollo

- Considerate le esperienze positive maturate negli anni precedenti,
- Considerato l'attuale quadro delle riforme che comporta una più ampia integrazione nel percorso formativo degli alunni

dichiarano di condividere le finalità e gli obiettivi di seguito riportati e di approvare il suo Regolamento:

1. Finalità

- promuovere scambi e sinergie di tipo organizzativo, pratico e didattico;
- arricchire la capacità di analisi e di rappresentazione dei bisogni formativi territoriali;
- creare rapporti interistituzionali con gli altri soggetti e servizi aventi competenze in materia di formazione ed interessi coerenti con le finalità istituzionali delle scuole.

2. Obiettivi

- confrontarsi con altre realtà, condividendo e divulgando buone pratiche, realizzando progetti;
- sviluppare e potenziare la cultura sensibilizzando, coinvolgendo e corresponsabilizzando tutti i soggetti nella programmazione e attuazione dei progetti;
- valorizzare le competenze, le risorse, le esperienze positive delle scuole;
- favorire la documentazione e la comunicazione di ricerche, esperienze, informazioni, anche mediante la utilizzazione di un sito telematico e la costituzione di banche dati territoriali;
- ottimizzare l'uso delle risorse strutturali, professionali e finanziarie destinate alla ricerca, alla sperimentazione, all'aggiornamento e formazione in servizio del personale docente e A.T.A. (sinergie, reti, microreti);

- costituire un efficace partenariato con gli Enti Locali ed altri Enti, pubblici e privati, per la “messa in rete” dei servizi scolastici ed extrascolastici e delle risorse territoriali;
- attuare momenti di confronto e approfondimento, anche con la presenza di esperti, su tematiche dell’attualità scolastica al fine di assumere atteggiamenti e procedure più efficaci e omogenee.

ART. 4 – CAMPI DI INTERVENTO

I campi privilegiati di intervento sono così individuati:

- Intercultura – Ambiente – Diritti;
- Integrazione degli alunni stranieri;
- Disagio – Disabilità;
- Rapporti con il territorio e l’Ente Locale;
- Realizzazione di progetti coerenti con le finalità.

ART. 5 – IMPEGNI DELLE SCUOLE FIRMATARIE

L’I.C. di Praia a Mare e il Museo Comunale di Praia a Mare che sottoscrivono il presente Protocollo di Intesa si impegnano a:

- **rispettare il Regolamento interno che è parte integrante del Protocollo di Intesa**
- concorrere alla realizzazione di specifiche azioni progettuali anche con proprie risorse finanziarie;
- adottare comportamenti collaborativi;
- mettere a disposizione delle scuole dell’I.C. – se possibile – le proprie attrezzature e risorse professionali;
- utilizzare efficacemente e potenziare l’utilizzo del sito web della scuola e del museo sia per la circolazione delle comunicazioni che per il dibattito e la riflessione comune;
- fare riferimento nel proprio PTOF alla progettualità del Protocollo di Intesa;
- individuare all’interno delle proprie scuole uno o due docenti referenti, con compiti di raccordo e collegamento tra la scuola ed il museo;
- detti docenti referenti si faranno portavoce delle esigenze rilevate e di eventuali proposte;
- l’informativa sulla sicurezza nei luoghi di svolgimento delle attività sarà a carico della struttura museale;

- l'assicurazione sugli infortuni e la Responsabilità Civile verso Terzi saranno a carico della scuola, già stipulate con la e comunicate all'INAIL come previsto dalla norma.

ART. 6 – PIANO DELLE ATTIVITÀ ANNUALI

Il Piano delle attività viene definito ogni anno in apposite riunioni, vagliate le proposte emesse nelle riunioni dei docenti referenti con il referente del museo e viene presentato entro il mese di dicembre. Dopo tale data il Piano annuale viene allegato al Protocollo triennale.

ART. 7 - ORGANIZZAZIONE

Al fine di rendere più efficace ed efficiente l'organizzazione del presente protocollo d'intesa:

- pianificare e organizzare le diverse attività nell'ottica della valorizzazione e ottimizzazione delle risorse e dei tempi;
- garantire la circolazione delle comunicazioni fra il museo e l'I.C. anche attraverso l'utilizzo del sito web della rete;
- favorire le relazioni fra le Associazioni e la scuola.

Letto, Confermato, Sottoscritto
Praia a Mare, 05/12/2018

Museo Comunale di Praia a Mare

Il Responsabile
Dott. Geologo Mario Riente



**Istituto Comprensivo Statale
Praia a Mare**

Il Legale Rappresentante
Dott.ssa Patrizia Granato

